



# Revisjoner i leverandørkjeden

Kvalitetssikrede og korrekte beslutninger ved innkjøp er viktig. Ved innkjøp av strategiske produkter og tjenester er det ofte et enda større behov for å identifisere leverandørens evne til å oppfylle gjeldende lover og regler innenfor HMS, ansettelsesforhold, kompetanse, samfunnsansvar, kvalitetssikring og miljø. Ved en revisjon vil leverandøren synliggjøre virksomhetens styrker samt egen evne til å oppfylle gjeldende lover på disse områdene. Samtidig gir det innkjøper trygget ved valg av leverandør.

En revisjon er en naturlig forlengelse av leverandørgodkjenningen i StartBANK. Den er bransjespesifikk og utarbeidet i samarbeid med innkjøpere i næringen. Revisjonen kartlegger hvorvidt leverandørens styringssystemer er i samsvar med nasjonale lover og regler, bransjestandarder og anerkjent «best practice».

Revisjonen gjennomføres ute hos leverandøren av godkjente revisorer og tar normalt en dag, men tjenesten er utformet fleksibelt slik at den passer for størrelsen og risikovurderingen til leverandøren. Godkjente leverandører i StartBANK kan selv bestille en revisjon. Enkelte innkjøpsorganisasjoner stiller som krav at aktuelle leverandører har gjennomført en revisjon, mens andre oppfordrer til det. En revisjonsprosess er enkel og det tar to måneder å fullføre den fra første kontakt til levering av ferdig revisjonsrapport. Virksomheten får revisjonsrapporten til gjennomsyn og kontroll før den synliggjøres i databasen.

---

“Achilles revisjonstjeneste bidrar vesentlig til at vi overholder lovpålagte krav og gir oss et konkurransefortrinn, da vi kan dokumentere for eksisterende og fremtidige kunder at vi har et solid system for kontroll med våre underleverandører.”

**Knut Bjørånesset, Innkjøpsdirektør**  
ISS Facility Services AS

---

## Fordeler for leverandører

- Dokumentasjon av virksomhetens rutiner og status på viktige områder som f.eks HMS, lønns- og arbeidsforhold mm.
- Kostnadseffektiv; én revisjon som flere innkjøpsorganisasjoner i bransjen får tilgang til.
- Resultatet av revisjonen kan benyttes i markedsføring av virksomheten.
- Synliggjør egen seriositet enda sterkere ved en revisjon.
- Får et nøytralt statusbilde på virksomheten.
- Avdekker områder med forbedringspotensiale, som igjen kan bidra til kontinuerlig utvikling.

## Fordeler for innkjøpere

- Avdekke og redusere risikofaktorer i leverandørkjeden.
- Forbedret leverandøroppfølging.
- Ivaretar påseplikten når det gjelder lønns- og arbeidsvilkår.
- Tredjepart som kvalitetssikrer dine leverandører.
- Reduserer risikoen for uønskede hendelser og ivaretar eget omdømme.
- Viktig leverandørinformasjon samlet på én plass.
- Bransjestandarden forbedres ved at leverandører i større grad får mulighet til å synliggjøre egen seriositet.

# Revisjonsprotokollen – hva kontrolleres

Ny norsk lovgivning krever at virksomheter tar mer ansvar for leverandørkjedene. Nedenfor er en kort oppstilling av hva som kontrolleres under en revisjon.

## Kvalitetssikring og kontroll

- Foreligger det en dokumentert kvalitetspolitikk?
- Systemer eller prosesser for styring og kontroll av selskapets dokumentasjon?
- Rutiner for interne revisjoner eller inspeksjoner?
- Styringssystem for avviksbehandling?
- System for evaluering, utvelgelse og oppfølging av leverandører og underentreprenører?

## Integritet og etikk

- Finnes det formelle retningslinjer for behandling av eventuelle brudd på bedriftens regelverk som for eksempel bestikkløser, trusler eller utpressing for egen økonomisk vinning?

## Ansettelse og ansattes rettigheter

- Prosedyrer for ansatte med annen nasjonalitet enn norsk?
- Arbeidskontrakter som omfatter også deltid- og sesongarbeidere?
- Lønn etter gjeldende regelverk?
- Personalpolitikk?
- Rutiner som hindrer diskriminering av ansatte, samt ved ansettelser?
- Rutiner for arbeidstid ihht gjeldende lovverk?

## Opplæring og kompetanse

- Introduksjonsplan nyansatte?
- Har bedriften og de ansatte nødvendige sertifikater, gjelder også innleide?
- Definerte krav til kompetanse og evt plan for etterutdanning?
- Rutiner for å sikre at gjeldende HMS-rutiner blir fulgt?

## Miljøstyring

- Foreligger det en miljøpolitikk?
- Dokumentert miljøsystem?
- Kontrollsystemer for å redusere miljørisiko?

## Sikkerhet på arbeidsplassen

- Dokumentert HMS-egenerklæring?
- Er HMS-arbeidet forankret i ledelsen?
- Nødvendig sikkerhets- og verneutstyr?
- Risikoanalyser, HMS-datablader?
- Førstehjelpsutstyr, regelmessige helseundersøkelser?
- Utstyr er godkjent og sertifisert før bruk?

## Evalueringsmodell

Diagrammet viser hvordan 3 nivåer i leverandørkjeden kan brukes til å bekrefte leverandørenes samsvar i forhold til innkjøpernes risikomodell.



## Kontakt vårt salgsteam for mer informasjon

T: +47 37 06 35 50 E: [startbank@achilles.com](mailto:startbank@achilles.com)  
W: [achilles.com/no/startbank](http://achilles.com/no/startbank)