

Achilles audit

Auditprotokollets innehåll

En audit innebär validering av leverantörers kapacitet och kompetens, samt efterlevnad gällande framtagna regler och kriterier. Under ett tvådagarsprogram besöker Achilles oberoende, kvalificerade auditör leverantören på plats och utför en audit. Programmet följer Achilles auditprotokoll som fastställs i samarbete med inköpsorganisationer inom sektorn.

Auditprotokollet innehåller följande avsnitt

Kvalitetskontroll och kvalitetssäkring

Detta avsnitt innefattar framtagandet och implementering av kvalitetsledningssystem och tillhörande ansvarsområden. Därtill efterfrågas dokumentation för kvalitetskontrollplaner, sekretess och revisionskrav.

Engagemang i lokalsamhället

Avsnittet fokuserar på huruvida och hur företaget engagera sig i lokalsamhället.

Affärsintegritet och affärsetik

Avsnittet innehåller frågor gällande hur företaget förhåller sig till mutor, korruption och olämpligt uppträdande.

Anställningspraxis och mänskliga rättigheter

Detta avsnitt omfattar företagets demografi, anställningskrav och rekryteringspraxis. Avsnittet innehåller också frågor gällande barnarbete och organisationsfrihet.

Förhindra diskriminering på arbetsplatsen

Detta avsnitt innefattar rekryteringspraxis för att förhindra diskriminering/mobbning både under rekryteringsprocessen och under anställningsperioden.

Utbildning och kompetensutveckling

Avsnittet omfattar formella utbildningsplaner för nyanställda och anställda, i syfte att förklara de anställdas ansvar och företagets krav. Avsnittet inkluderar även utbildningsstandarder för företagets program för utvärdering och omvärdering.

Arbetstider

Detta avsnitt innefattar företagets processer och procedurer för uppföljning av de anställdas arbetstider, raster och övertid.

Kommunikation och återkoppling

Avsnittet fokuserar på hur företaget arbetar med information och rapportering, både till interna och externa parter, gällande allmänna frågor och efterlevnad av samhällsansvar (CSR).

Hälsa, miljö och säkerhet (HMS) på arbetsplatsen

Detta avsnitt innefattar företagets kontroller för utvärdering, implementering, förvaltning och granskning av säkra arbetsmetoder.

Arbetshälsa

Detta avsnitt fokuserar på hanteringen av arbetshälsofrågor och åtgärdsplaner för företagets personal. Avsnittet går även in på huruvida företaget utför någon bevakning av sin personal gällande berusning, alkohol och eventuell sjukdom/medicinering.

Företagets riskhantering

Detta avsnitt behandlar företagets övergripande risker gällande exempelvis ekonomi, renommé och sociala aspekter.

Evakuering och räddning

Avsnittet innefattar utvärdering av brandberedskap och utrymningsrutiner inklusive ansvarighet, processer och procedurer.

Områdssäkerhet

Detta avsnitt tar sig hur områdssäkerheten hanteras – både under och utanför arbetstid.

Miljöledning

Dokumentation av företagets miljöledningssystem ska visas gällande god miljöpraxis, förvaltningskontroll, personalens involvering och efterlevelse, samt informering.

Koldioxidhantering

Avsnittet fokuserar på hur företaget tar fram och beräknar dess koldioxidutsläpp och vilka standarder som tillämpas inom företaget.

Avfallshantering

Avsnittet efterfrågar verksamhetens processer för avfallshantering samt huruvida processerna efterlever lokal/national lagstiftning och tar hänsyn till miljöpåverkan.

Val och hantering av leverantörer

Detta avsnitt handlar om hur leverantörer väljs och hanteras. Ansvar, hantering och granskning, samt utvärdering av leverantörskedjan ska redovisas.

Val av varor och tjänster

Avsnittet gäller ansvarsfulla och etiska val av varor, tjänster och råmaterial. Policyer för t.ex. lokala tjänster, rättvisa varor och förebyggande insatser mot korruption och mutor ska redovisas.

Arbetsutrustning, fordon och maskiner

Utvärdering av system för effektivt underhåll, service och inspektion av arbetsutrustning. Standarder för godkännande och drift av verktyg och maskiner.

Försäkring och garanti

Genomgång av företagets försäkringar och i tillämpliga fall dess produktgarantier. Lämpliga försäkringar gällande företagets personal, verksamhetsområde, och omgivning.